



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

**Јавна набавка добара – отворени поступак
набавка рачунарске опреме
10-1/2019**

Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки	7.10.2019. године
Рок за достављање понуда	7.11.2019. до 9.30 часова
Јавно отварање понуда	7.11.2019. у 10.30 часова



На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 63/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара у отвореном поступку број 10-1/2019, интерни бр. 01-1/3783 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, интерни бр. 01-1/3783-3, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку у отвореном поступку – добра – набавка рачунарске опреме 10-1/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне добра и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	26
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	33
IX	Образац изјаве о независној понуди	44
X	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75	45
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона	46
XII	Образац трошкова припреме понуде	47
XIII	Образац пуномоћја	48
XIV	Образац изјаве о енергетској ефикасности	49
XV	Менично овлашћење	50

Укупан број страна: 51



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив наручиоца: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Адреса: Сестре Јањић бр. 6, Крагујевац

Интернет страница: <http://www.mfkg.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10-1/2019 је набавка добара – набавка рачунарске опреме

Шифра из општег речника:

ОРН: 30200000-1 – Рачунарска опрема и материјал

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6 – лица задужена за контакт: Петровић Марија, тел. 034/330-196, e-mail: marija.brkic@fink.rs, и Петровић Владимир, тел. 034/335-990 лок. 650, e-mail: vladimir.petrovic@fink.rs



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10-1/2019 су добра - набавка рачунарске опреме

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

ОРН: 30200000-1 – Рачунарска опрема и материјал

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ ДОБРА И СЛ.

Место и рок испоруке

Место испоруке за рачунарску опрему је седиште Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, sukcesивно према потребама и позиву наручиоца.

Квалитет и количине

Понуђач је дужан да понуди добра која морају задовољавати техничке и функционалне карактеристике и важеће стандарде у складу са условима из техничке спецификације конкурсне документације. Количине у техничкој спецификацији су оквирне и зависе од потреба наручиоца у периоду закључења уговора.

Дате техничке спецификације представљају **минимум** захтева наручиоца у погледу техничких перформанси које морају бити испоштоване, у супротном - *понуђач ће бити одбијен као неодговарајућа понуда*;



Гаранција

Понуђач је дужан да за понуђена добра да произвођачку гаранцију као и да достави неопходну техничку документацију. За рачунарске конфигурације је потребно да се доставе сертификати/Стандарди: Energy star 6.1 / ROHS / WEEE. За рачунаре односно рачунарске конфигурације потребно је обезбедити минимум 3 године гаранције. За остала добра потребно је обезбедити произвођачку гаранцију.

Стандарди Energy star, Rohs I WEEE су стандарди који су општеприхваћени и односе се на квалитет производа који су предмет јавне набавке. Неопходно је да понуђачи доставе потврду произвођача тражене опреме да понуђена опрема задовољава захтеване сертификате/стандарде. Потврда мора да буде насловљена на Наручиоца, са позивом на предметну јавну набавку, уз навођење уређаја. Осим наведене потврде понуђачи треба да доставе И декларације произвођача из којих се види усаглашеност са наведеним стандардима. Усаглашеност са Energy star 6.1 стандардом утврдиће Наручилац провером линка “energy star”, односно табеле са квалификованим производима у делу “ Qualified products on the EU market”.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће констатовати преузимање добара. У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 24 часа од часа утврђивања недостатка. **Понуђач је у обавези да достави тачну спецификацију понуђене опреме, како би наручилац могао да утврди да ли понуђена спецификација одговара траженој. Спецификација треба да садржи податке о моделу и произвођачу тражене опреме.**



ТАБЕЛА 1. Потребна рачунарска опрема или уређаји еквивалентних техничких карактеристика.

R.br	Specifikacija	Jedinica mere	Količina
1	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2, CPU 4-Core 4.2GHz (turbo 4.5GHz) 8MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, Memorija DDR4 32GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2: SSD M.2 512GB, čitanje 2.300MB/s, Pisanje 1.300MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1060 6GB DDR5 192bit, DVD RW i/ili ekv.	komad	6
2	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2,CPU 4-Core 3.8GHz (turbo 4.2GHz) 6MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, Memorija DDR4 16GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2: SSD M.2 240GB, čitanje 2.500MB/s, pisanje 860MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1050 2GB DDR5 128bit, DVD RW i/ili ekv.	komad	4
3	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2,CPU 2-Core 4.2GHz 4MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, memorija DDR4 16GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2:SSD M.2 120GB, čitanje 500MB/s, pisanje 470MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1050 2GB DDR5 128bit, DVD RW i/ili ekv.	komad	6
4	Laptop računar (CAD, numeričke analize) 17.3" 1920x1080 IPS / i7 Quad Core min takt 2.5GHz (3.5GHz) 14nm / GeForce® GTX 970M 3GB DDR5 / RAM16GB DDR4 / HDD1 256SSD / DVD RW / GLAN / BT / HDMI / USB3.0 / WIN 10 Home / Baterija minimum 6 ćelija i/ili ekv.	komad	3



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

5	Laptop računar (CAD, numeričke analize) 15.6" 1920x1080 / i7 Quad Core min takt 2.5GHz (3.5GHz) / GeForce® GTX 950M 2GB / RAM8GB / HDD1 1TB / DVD RW / GLAN / BT / HDMI // USB3.0 / Baterija minimum 4 ćelije i/ili ekv.	komad	2
6	Laptop računar - 14" LED - 1920x1080; 8GB DDR4 ; i5 2.4GHz(3.0GHz); GeForce® 930M 2GB ; SATA 256GB, BT, WiFi b/g/n, 10/100/1000 GLAN, HDMIx1, USB 3.0, Win 10 pro 64bit i/ili ekv.	komad	3
7	Laptop računar 14" LED 1.366 x 768 / Intel Core i3 2.30GHz / RAM 4GB DDR4 / HDD1 500GB / GLAN / BT / HDMI / VGA / USB3.0 / Bateija minimum 3 ćelije i/ili ekv.	komad	5
8	Laptop računar 13.3" / Intel® Core™ i7 Dual Core Processor brzina: 2.7GHz (Turbo do 3.5GHz) keš memorija: 4MB /12GB DDR4 / HDD 256 GB SSD / GeForce® 940MX 2GB / Windows 10 64bit i/ili ekv.	komad	2
9	Laptop računar 15,6" 1.366 x 768 / i3 2.0GHz, 3MB keš; 4,096 MB / DDR4 RAM (2.400 MHz); Hard disk: 1TB / 5,400 o/m; Optički uređaj: DVD Super Multi (Double Layer) jedinica Grafička kartica: Radeon™ R7 M440 / HDMI / USB 3.0 / Bežična komunikacija : Wi-Fi®, Bluetooth / Žična komunikacija : Fast Ethernet LAN / 3Cell baterija / Linux i/ili ekv.	komad	10
10	Tablet 9.7" 2.048 x 1.536 IPS MediaTek MTK8176 broj jezgara 6 (4 + 2) 2.1Ghz + 1.7Ghz / RAM 4GB / grafički procesor PowerVR GX6250 / disk 64GB SSD / Android 6.0 / 8MP zadnja / 5MP prednja kamera / SD slot do 128GB , Kompas, G-senzor, Senzor ambijentalnog osvetljenja, Hall senzor, Senzor otisaka prstiju i/ili ekv.	komad	4
11	Monitor TFT LED, 23", rezolucija 1920x1080px, vreme odziva 6ms, ugao vidljivosti 178/178°, osvetljenje 250 cd/m2, ulaz VGA, HDMI 2x3W RMS speakers i/ili ekv.	komad	20
12	Monitor 23" IPS LED, 1920x1080(FullHD) 6ms, 178/178, DC4M:1 HDMI, DP,VGA, USB , Tilt, podesivost po visini, Pivot, Swivel i/ili ekv.	komad	4
13	Eksterni hard disk 1TB 2,5", USB 3.0 bez napajanja i/ili ekv.	komad	5
14	Eksterni hard disk 2TB 2.5", USB 3.0 bez napajanja i/ili ekv.	komad	5
15	Eksterni hard disk Cloud Mirror 8 TB (dual disk), Ethernet, 64 MB, 3,5" i/ili ekv.	komad	2
16	USB memorija 32GB USB 3.1 i/ili ekv.	komad	3
17	USB memorija 32GB USB 2.0 otg i/ili ekv.	komad	3
18	USB memorija 64GB USB 3.0 i/ili ekv.	komad	3
19	USB memorija 64GB Micro USB 2.0, USB 3.1 Gen 1 dual flash i/ili ekv.	komad	30
20	USB memorija 128 GB 3.0 i/ili ekv.	komad	6
21	USB memorija 128GB USB 3.1 350MB/s read, 250MB/s write i/ili ekv.	komad	6
22	Interni hard diskovi 3,5" 1TB i/ili ekv.	komad	10
23	Interni hard diskovi 3,5" 2TB i/ili ekv.	komad	10
24	SSD disk - 240/256GB SATA III čitanje 560MB/s / upis 530MB/s i/ili ekv.	komad	5
25	SSD disk – 512GB SATA III čitanje 550MB/s /upis 530MB/s i/ili ekv.	komad	5
26	Miš - Wireless frekventni opseg: 2,4GHz Advanced wireless Domet: Do 10m Interfejs: Bluetooth, USB Tip senzora: Laserski Podesivost rezolucije: Podesivost u 7 nivoa Rezolucija: 1,600 dpi Dodatni tasteri: 5 tastera Baterija: Litijum-polimerska 500mAh Dodatne funkcije: Thumb wheel Podržane tehnologije: Darkfield Laser Tracking(omogućava rad na bilo kojim površinama, čak i na staklu), Easy-Switch Technology Ostalo: Indikator statusa baterije Napomena: Hyper Speed Scroll, Programabilni tasteri i/ili ekv.	komad	5
27	Miš Wireless, optički, rezolucija 1000dpi i/ili ekv.	komad	10
28	Miš USB optički, rezolucija 800dpi, OS kompatibilnost: Windows XP/Vista/7 i/ili ekv.	komad	15
29	Tastatura + miš Wireless, slim, 2 multimedialna tastera, miš 1200dpi i/ili ekv.	komad	5
30	Tastatura: USB, Pozadinsko osvetljenje, mehanički tasteri, CHERRY MX switches USB Micro-B priključak, 512kB integrisane memorije	komad	5
31	Tastatura Wireless sa mišem 1200dpi I 10 multimedijalnih tastera. i/ili ekv.	komad	10



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

32	Tastatura USB 8 multimedijalnih tastera. i/ili ekv.	komad	10
33	Tastatura i miš komplet bežični, multimedijalna tastatura sa mišem 1600dpi i 6 tastera i/ili ekv.	komad	10
34	Desktop slušalice sa mikrofonom 3,5mm i/ili ekv.	komad	10
35	Zvučnici 2.0; Ukupna snaga: 5W drveni , 3.5mm, USB in, napajanje preko USB i/ili ekv.	komad	5
36	UPS 800VA/480W 2 x šuko i/ili ekv.	komad	5
37	UPS 450W/650VA 4 x šuko i/ili ekv.	komad	5
38	Plafonski gigabitni bežični Access Point TP-Link EAP220 N600 bežični dual band 600Mb/s gigabit access point 2.4 & 5GHz 802.11a/b/g/n snage 200mW (23dBm), PoE 802.3af, plafonsko-zidno LS0H kućište bez halogena, Multi- SSID, VLAN, 4 antene, EAP Controller Software i/ili ekv.	komad	1
39	Skener A4, Flatbed, 9600x9600 dpi, 48 bit, USB E-POŠTA/Brzina 1,2 milisekundi po redu (300 tpi), i/ili ekv.	komad	5
40	Smart-UPS On-Line, 700 Watts / 1000 VA, Input 230V / Output 230V, Interface Port DB-9 RS-232, SmartSlot, Extended runtime model, Rack Height 2 U i/ili ekv.	komad	2
41	Projektor mrežni, 3.000ANSI, lampa eco režim 10.000h, ulazni portovi: HDMI, S-VIDEO, VGAX2, kompozitni, izlazni portovi VGA; speakers 10W, VGA kabl i/ili ekv.	komad	5
42	Platno električno sa daljincem 244x244cm i/ili ekv.	komad	3
43	Plafonski nosač projektora sa podešavanjem odstojanja od plafona u rasponu od 160mm-1170mm i/ili ekv.	komad	3
44	Prezenter, Special Buttons: Laser pointer, Forward, Back, Launch slide show, Blank Screen, Timer play/pause LCD Display: Signal strength, Timer, Battery status i/ili ekv.	komad	3
45	Upravljiv switch 24P 10/100/1000Mb do 320W + 4 x SFP Gigabit, 4K 802.3at/af VLANs 802.1Q, RMON, QoS 802.1p priority ACL L2~L4, SNMP, Link Aggregation, Rate limit, 19" RACK i/ili ekv.	komad	1
46	Monohromatski višenamenski laserski uređaj za automatsku dvostranu štampu , kvalitet štampe 1200x1200tpi, rezolucija kopiranja 600 x 600 tpi ; Jednostrano: do 33 stranice u minuti (A4) Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4) rezolucija skenera do 600 x 600 tpi (ADF) Poboľjšano: do 9600 x 9600 tpi; Kaseta za 250 listova; Višenamensko ležište za 50 listova DADF kapaciteta 50 listova; Memorija: 1 GB; Povezivanje: USB 2.0, bežična veza 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection; Potrošni materijal: Kartridž 719(2.100 stranica), Kartridž 719H (6.400 stranica) Podržani OS Windows® 10/Windows® 8.1/Windows® 8/Windows®7/Server® 2012R2¹/Server® 2012¹/Server® 2008R2¹/Server® 2008¹/Server® 2003R2¹/Server® 2003¹/Vista Mac OS X verzija 10.6 i novije Linux i/ili ekv.1	komad	2
47	Štampač laserski crno beli /Format A4/ Rezolucija do 12050 x 1200 dpi/do 33 stranice u minuti/Procesor 800 MHz/ Memorija 128 MB/ Interfejs: Centronics IEEE 1284 Bidirekcionni paralelni, USB 2.0, Ethernet10/100BaseTX/ i/ili ekv.	komad	2
48	Štampač; Mono Laser; A4; brzina štampe 19 ppm rezolucija 600x600dpi; memorija 8mb; povezivanje USB, Wifi, Podržani OS Windows® 7, 8, 8.1, 10 (32-bit/64-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows® XP (32-bit/64-bit), Windows® Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows® Server 2003 (32-bit/64-bit), Mac OS X v 10.9, v 10.10, v 10.11 i/ili ekv.	komad	5
49	Laptop računar 15.6", AMD Ryzen™ 7 3700U Quad Core Processor, Radna brzina: 3.2GHz (Burst do 4GHz), Keš memorija: 6MB, 4 jezgra, 12GB DDR4, 1 memorijski slot, maksimalno 12GB, 512GB SSD M.2	komad	1



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

50	Laptop računar LENOVO Yoga 730-13IWL (Srebrni) - 81JR0070YA Intel® Core™ i7 8565U do 4.6GHz, 13.3", 512GB SSD, 16GB	komad	1
51	Grafička kartica HP Nvidia Quadro P1000	komad	1
52	Десктоп рачунари следећих минималних карактеристика – Одговарајуће кућиште, напајање мин 600W, активни PFC, хлађење вентилатор 140mm 24-пински конектор 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, модулрно, MB B450 2xDDR4 32GB max, HDMI, DVI-D, D-SUB, Ultra-Fast PCIe Gen3 x4 M.2 with PCIe NVMe, 10/100/1000 GbE LAN, 1 x M.2 connector, 4 x SATA 6Gb/s connectors Support for RAID 0, RAID 1, and RAID 10, 1 x PS/2 keyboard port, 1 x PS/2 mouse port, 4 x USB 3.1 Gen 1 ports, 2 x USB 2.0/1.1 ports CPU 4 cores - 8 threds Base clock 3.7GHz (4.2GHz), Radeon™ RX Vega 11 Graphics, 2x8GB DDR4 3200Mhz, HDD 1 - 480GB SSD	komad	2
53	Arduino kit u plastičnom koferu, koji čine: 1X UNO R3+USB cable; 1X 65PCS/pack BREADBOARD JUMPERS; 1X830 Points HIGH QUALITY BREADBOARD; 15XLED (Red, Green, Yellow); 30X RESISTORS(220R, 10K, 1K); 1X 10 PIN DUPONT LINE(MALE TO FEMALE); 1X Potentiometer; 1X Active Buzzer; 1X Passive Buzzer; 1X 74HC595N; 1X Infrared receiving head; 1X LM35DZ; 1X Flame sensor; 1X Roll Ball Switch; 3X 5mm LDR; 5X Button Switch with Cap; 1X IR remote control; 1X Four digital tube; 1X 8*8 Dot Matrix; 1X One digital tube; 1X UNL2003 driver board; 1X Serveo motor; 1X 5V Stepper motor; 1X SG90; 1X LCD1602 IIC I2C; 1X PS2 GAME JOYSTICK; 1X DHT11 Digital Temperature and Humidity Sensor; 1X Water level measurement module; 1X RFID module; 1X RFID KEY RING; 1X RFID CARD; 1X SOUND MODULE; 1X 1 ROAD RELAY MODULE; 1X RTC Module; 1X 16 buttons Matrix Keyboard; 1X RGB Three Color Module; 1X 9V Battery Connector.	komad	5
54	Laptop računar HP ProBook x360 Ekran 14" diagonal FHD IPS eDP LED-backlit touch screen, 220 cd/m ² , 67% sRGB (1920 x 1080); Procesor Intel® Pentium® Processor 4415U, 2M Cache, 2.30 GHz, 2 cores; Memorija 4GB DDR4-2400 SDRAM, 2 SODIMM; Hard disk 128 GB M.2 SATA SSD; Graficka karta Integrated: Intel® HD Graphics 610; Operativni system FreeDOS; Bez optickog uređaja; Mreza Intel® Dual Band Wireless-AC 8265 802.11a/b/g/n/ac (2x2) Wi-Fi® and Bluetooth® 4.2 Combo, non-vPro™; Slotovi Ports 2 USB 3.0 (1 charging) 1 USB 3.1 Type-C™ Gen 1 (Power delivery, DisplayPort™) 1 RJ-45 1 headphone/microphone combo 1 HDMI 1.4b 1 AC power (Cables are not included.) Expansion slots 1 SD (Supports SD, SDHC, SDXC.); Kamera 720p HD camera; Audio Dual stereo speakers, dual array microphone; Baterija HP Long Life 3-cell, 48 Wh Li-ion prismatic; Fizicke karakteristike Starting at 1.72 kg	komad	2
55	Štampač; HP M553n, Laser Color; A4; brzina štampe 38ppm; rezolucija 1200x1200dpi; memorija 1/ maksimalno 2GB LAN, povezivanje USB, Wifi, Podržani OS Windows® 7, 8, 8.1, 10 (32-bit/64-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows® XP (32-bit/64-bit), Windows® Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows® Server 2003 (32-bit/64-bit), Mac OS X v 10.9, v 10.10, v 10.11 i/ili ekv.	komad	1
56	Skener, A4 skener, za dokumenta, CIS, do 600dpi, Format A4 skener, Tip skenera za dokumenta, Tehnologija za skeniranje CIS, Izvor svetla 3 Colour LED (red / green / blue), Optička rezolucija do 600dpi, Brzina skeniranja 7.5 sekundi po strani (Auto Mode, Normal Mode, Better Mode, Best Mode), 35 sekundi po strani (Excellent Mode), Maksimalna veličina dokumenta A4, A5, A6, B5, B6, business card, postcard, letter, legal and custom sizes, Minimum : 25.4 x 25.4 mm / Maximum : 216 x 360 mm / Automatically recognises document size, Podržani tipovi medija Paper: 52 g/m ² to 209 g/m ² (14 lb. to 56 lb.) (Straight path), Paper: 52 g/m ² to 80 g/m ² (14 lb. to 20 lb.) (U turn path), Card: Portrait or Landscape (Straight path), Non-embossed: 0.76 mm or less, Embossed: 0.76 mm + 0.48 mm, Napajanje Strujni adapter, Konekcije USB 2.0 (USB 1.1 Supported), Radna temperatura 5 - 35°C, Skeniranje pritiskom na jedno dugme, Skeniranje direktno u Word i Excel Skeniranje direktno u Outlook i na Microsoft Sharepoint, Skeniranje dokumenta dužine i do 863mm i	komad	2



	težine od 40 do 209 g/m ² Skeniranje plastičnih kartica, Automatsko rotiranje dokumenta u zavisnosti od sadržaja Automatska detekcija i brisanje boje. Inteligentno brisanje praznih strana Skeniranje visit karti , prepoznavanje podataka i ubacivanje u Card Minder softver. i/ili ekv.		
57	Grafička karta sledećih karakteristika: Model 1ME01AA, nVidia GPU, Serija NVIDIA Quadro NVS, GPU Model HP Quadro P1000, Standard magistrale PCI Express 3.0, CUDA procesori 640, Količina memorije 4GB, Tip memorije GDDR5, Takt memorije Bandwidth: 80 GB/s, Memorijska magistrala 128-bit, USB konektor za prikaz Nema, DisplayPort Izlaz 4 x Mini DP, Rezolucija DisplayPort: 5120 x 2880, Dual-link DVI: 2560 x 1600, Single-link DVI: 1920 x 1200, Potrošnja 47 W, Hladjenje Aktivno	komad	1
58	Interaktivna tabla: HITACHI Trauboard FX-79E2 или еквивалент Minimalne tehničke karakteristike: Dijagonala 79" / Povezivanje sa računarom i napajanje table preko jednog USB kabla, teleskopska olovka Dodirnih tačaka: 10 / Tehnologija senzora: IR / Dimenzije table (mm): 1,852(W) x 1,281(H) x 35(D) Dimenzije površine za rad (mm): 1,633(W) x 1,225(H) / Podržava Windows, MAC i Linux OS Rad sa teleskopskom olovkom, prstom ili bilo kojim predmetom, brzi pristup alatima preko dugmića sa obe strane table. Podržan rad 2 ili 3 osobe istovremeno, omogućava konferencijsku vezu na daljinu. Mogućnost umetanja dokumenata u formatima kao što su Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, PDF, kao i multimedijske datoteke kao što su JPG, PNG, WAV, MP3, MP4, čuvanje dokumenata u datoteke kao što su PDF, JPG, PNG, ili izmenu izvornih datoteka Starboard softwarea (YAR). Starboard software raspolaze i alatima kao što su olovka za prepoznavanje rukopisa i oblika, direktan pristup pretraživačima (npr. Google i Wikipedia).Snimanje radne površine u video formatu. Veliki izbor edukacijskog sadržaja iz područja geografije, istorije, hemije, fizike, matematike. Uz tablu dolazi Starboard Software sa neograničenim brojem licenci sto omogućuje da se softver instalira na neograničen broj računara. Svaka nova verzija Starboard Software-a koja izađe dostupna je na Hitachi sajtu potpuno besplatno.	komad	2



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) **Технички капацитет:** да има у власништву најмање 1 (једно) доставно возила за превоз опреме регистровано на понуђача
- 2) **Пословни и финансијски капацитет** - да је понуђач у периоду од претходне три године пре објављивања позива за достављање понуда вршио испоруку предметних добара – најмање укупно три закључена уговора за претходне три године у укупном износу од 6.000.000,00 дин без ПДВ-а (за 2018, 2017 и 2016. годину)

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.



1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност обавезних услова

Испуњеност обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77 став 4 Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Ако је понуђач доставио горе наведену изјаву (из члана 77 став 4 Закона), Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац може да затражи доказе и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог Наручиоца (члан 79 став 2 Закона).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Услов из члана 75 став 1 тачка 1) Закона** – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Конкурсна документација за јавну набавку бр. 10-1/2019



2) **Услов из члана 75 став 1 тачка 2) Закона – Доказ:**

Правна лица:

- Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).
- Уколико понуђач има **више законских заступника** дужан је да достави доказ **за сваког од њих**.

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ **не може бити старији од два месеца** пре отварања понуда;

3) **Услов из члана 75 став 1 тачка 4) Закона – Доказ:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ **не може бити старији од два месеца** пре отварања понуда;

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона.



Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 став 2 Закона, *Изјава о поштовању обавеза из члана 75 Став 2 Закона о јавним набавкама* у конкурсној документацији). Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 1. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на



српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Испуњеност додатних услова

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем:**

- 1) Испуњеност додатног услова у погледу техничког капацитета доказује се достављањем копије саобраћајне дозволе за једно доставно возило регистровано на понуђача.
- 2) Испуњеност додатног услова у погледу пословног и финансијског капацитета доказује се достављањем фотокопије три закључена уговора у периоду 2016-2018 године

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може доставити само једну понуду. Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара (оверена печатом).

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача име, презиме и телефон лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – набавка рачунарске опреме, ЈН бр. 10-1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **7.11.2019. године до 9.30 часова.**



Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћје. **Писмено овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда.** Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном, а Факултет ће их по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима уз назнаку да су неблагоприятне.

Понуда мора да садржи:

- **УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗЈН** (*образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75 тачка Закона и додатне услове из члана 76. Закона прописане овом конкурсном документацијом уколико је конкурсном документацијом захтевана испуњеност додатних услова*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (*Образац Понуде*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ МОДЕЛ УГОВОРА,** (*Образац Модел уговора*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ,** (*Образац Изјаве о независној понуди*)
- Понуђач мора да достави и доказе испуњености додатних услова која су захтевана конкурсном документацијом.

Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев обрасца који подразумевају давање изјаве под кривичном и материјалном одговорношћу. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев обрасца који подразумевају давање изјава под кривичном и материјалном одговорношћу) наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Понуђач који наступа САМОСТАЛНО попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
4.	Образац изјаве о трошковима понуде
5.	Образац изјаве о независној понуди

Понуђач који наступа са групом понуђача, односно **ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК** групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
4.	Образац изјаве о трошковима понуде
<i>Сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:</i>	
Редни број	Назив обрасца
1.	Образац изјаве о независној понуди

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81.ЗЈН-а, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, ПОНУЂАЧ попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о независној понуди
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када наступа са подизвођачем)
5.	Образац изјаве о трошковима понуде
<i>ПОНУЂАЧ И ПОДИЗВОЂАЧ (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:</i>	
Редни број	Назив обрасца
1.	Образац изјаве о независној понуди



3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. **Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.** Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца Факултет инжењерских наука Универзитет у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6 34000 Крагујевац са знаком:

„Измена понуде“

за јавну набавку – набавка добара – набавка рачунарске опреме
ЈН бр. 10-1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде“

за јавну набавку – набавка добара – набавка рачунарске опреме
ЈН бр. 10-1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде“

за јавну набавку – набавка добара – набавка рачунарске опреме
ЈН бр. 10-1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде“

за јавну набавку – набавка добара – набавка рачунарске опреме
ЈН бр. 10-1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ



Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у



комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС број 119/12) рачунајући од дана уредно примљене фактуре (потврђене од стране наручиоца и понуђача). Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Рок и место испоруке

Место испоруке је место купца. Период испоруке је сукцесивно до 2 дана на захтев купца од закључења уговора до протеча 12 месеци или до утрошених средстава за предметну јавну набавку предвиђену планом јавних набавки за 2019 годину Факултета инжењерских наука. Сва роба мора бити испоручена са пратећим овереним гарантним листовима, са јасно назначеним дужином гарантног рока.

9.4. Захтеву у погледу енергетске ефикасности

Опрема мора да испуњава минималне критеријуме ЕЕ ако испуњава најновије ENERGY STAR критеријуме енергетских својстава који су на снази на дан покретања поступка јавне набавке и који су објављени на одговарајућој интернет страници на којој се објављују ENERGY STAR критеријуми енергетских својстава.

Ознака Тип I ENERGY STAR је доказ да опрема испуњава минималне критеријуме ЕЕ. Поред доказа да рачунарска опрема испуњава минималне критеријуме ЕЕ, опрема испуњава минималне критеријуме ЕЕ и ако се налази на списку производа који испуњавају ENERGY STAR критеријуме енергетских својстава.

Уместо ових доказа, доказ да опрема испуњава минималне критеријуме ЕЕ представља и изјава понуђача да рачунарска опрема испуњава минималне критеријуме ЕЕ уз коју се прилаже технички досије произвођача са видно означеним релевантним карактеристикама производа.

Стандарди Energy star, Rohs I WEEE су стандарди који су општеприхваћени и односе се на квалитет производа који су предмет јавне набавке. Неопходно је да понуђачи доставе потврду произвођача тражене опреме да понуђена опрема задовољава захтеване сертификате/стандарде. Потврда мора да буде насловљена на Наручиоца, са позивом на предметну јавну набавку, уз навођење уређаја. Осим наведене потврде понуђачи треба да доставе И декларације произвођача из којих се види усаглашеност са наведеним стандардима. Усаглашеност са Energy star 6.1 стандардом утврдиће



Наручилац провером линка “energy star”, односно табеле са квалификованим производима у делу “ Qualified products on the EU market”.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање недостатака у гарантном року, на дан потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дуже од дана трајања уговора. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача и доказ о регистрацији менице.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Конкурсна документација за јавну набавку бр. 10-1/2019



Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде. Заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 10-1/2019“ на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац или
- електронским путем на адресу: vladimir.petrovic@fink.rs или marija.brkic@fink.rs

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.



15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добра, односно дужи рок плаћања.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. **(Образац изјаве)**



19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права може бити поднет само непосредно или путем поште на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у отвореном поступку јавне набавке од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки,

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека наведеног рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара у отвореном поступку јавне набавке.



Сврха плаћања: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке.

Прималац: Буџет Републике Србије.

Шифра плаћања: 153 (налогом за уплату) или 253 (налог за пренос).

Бр. рачуна примаоца: 840-30678845-06.

Број модела 97.

Позив на број (одобрење) - број или ознака јавне набавке

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана након протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку 10-1/2019 - набавка добара – **набавка рачунарске опреме**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



б) НАБАВКА ДОБАРА –набавка рачунарске опреме

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања (у календарским данима)	
Рок важења понуде (не краће од 30 дана)	
Рок испоруке (не дуже од 2 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора за јавну набавку добара – набавка рачунарске опреме бр. 10-1/2019

У Г О В О Р о јавној набавци добара

Закључен између:

1. Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, улица Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац ПИБ: 101576499 Матични број: 07151314 Број рачуна: 840-510660-69 и 840-510666-51 Назив банке: Управа за трезор; Телефон: 034/335-867, Телефакс: 034/333-192 кога заступа Декан Факултета проф. др Добрица Миловановић (у даљем тексту: Наручилац)
2. _____, адреса _____
ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____
отворен код пословне банке _____, кога заступа _____
(у даљем тексту Уговора: Изабрани понуђач).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – рачунарска опрема за партију 1 – набавка рачунарске опреме, за потребе Наручиоца у 2019. години, у свему према опису из техничке спецификације.

Наручилац је Изабраном понуђачу доделио уговор у о јавној набавци добара, по спроведеном отвореном поступку, број 10-1/2019.

Саставни део овог Уговора је понуда Изабраног понуђача, заведена под бројем _____ од _____ године, у _____ сати, која је састављена по захтеву Наручиоца, у складу са Конкурсном документацијом и Позивом за подношење понуда. (*овај део понуђач не попуњава*).

Цена и гарантни рок

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да укупна цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Осим вредности добара, цена обухвата све зависне трошкове неопходне за извршење уговора. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена



Испорука

Члан 3.

Изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу испоручи опрему из чл. 1. Уговора, најкасније у року од _____ дана након упућеног позива од стране Наручиоца, по договору са надлежним лицем за контакт, у седишту Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, улица Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац. Период испоруке је sukcesивно на захтев купца од закључења уговора до протекла 12 месеци или до утрошених средстава за предметну јавну набавку предвиђену планом јавних набавки за 2019. годину Факултета инжењерских наука.

Поступање у случају недостатака

Члан 4.

Изабрани понуђач се обавезује да омогући одговорном лицу Наручиоца, односно лицу кога Наручилац овласти, да врши надзор над испоруком опреме и контролу количине и квалитета исте. У случају да квалитет и количина испоручене опреме не одговарају утврђеним захтевима Наручиоца, Изабрани понуђач је дужан да наведене недостатке одмах отклони, односно да испоручи другу опрему без недостатака.

Раскид уговора

Члан 5.

Наручилац задржава право да у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорених обавеза једнострано раскине уговор.

Исплата

Члан 6.

Наручилац се обавезује да Изабраном понуђачу за испоручену опрему која је предмет Уговора изврши исплату у року од _____ дана од дана извршене испоруке и достављања рачуна.

Сервисирање у гарантним роковима

Члан 7.

Изабрани понуђач се обавезује да, у гарантним роковима, одмах по захтеву Наручиоца, изврши све сервисне услуге и отклони недостатке који настану услед уобичајене употребе опреме која је предмет уговора, на начин предвиђен у техничкој спецификацији и понуди.

Спорови

Члан 8.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Све спорове настале из овог Уговора, уговорене стране решаваће споразумно. Уколико уговорне стране спорна питања не могу решити споразумно, надлежан је стварно надлежни суд у Крагујевцу.

Члан 9.

Уговор се закључује на време од једне године односно до утрошка средстава предвиђених за ту врсту набавки планом јавних набавки Факултета инжењерских наука и ступа на снагу даном потписивања уговора.

Завршне одредбе

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих 2 задржава Наручилац, а 2 Изабрани понуђач.

У Крагујевцу, дана _____ године

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

_____ Проф. др Добрица Миловановић, декан

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду попуњен модел уговора потписује овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.



VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела 1: Предмет јавне набавке су добра – набавка рачунарске опреме, према следећој спецификацији:

Ред.бр	Спецификација	Понуђен модел или произвођач	Јед.мере	Количина	Цена по јед. без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (количина * цена по јед. без ПДВ-а)	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2, CPU 4-Core 4.2GHz (turbo 4.5GHz) 8MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, Memorija DDR4 32GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2: SSD M.2 512GB, čitanje 2.300MB/s, Pisanje 1.300MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1060 6GB DDR5 192bit, DVD RW i/ili ekv.		ком.	6			
2	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2,CPU 4-Core 3.8GHz (turbo 4.2GHz) 6MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, Memorija DDR4 16GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2: SSD M.2 240GB, čitanje 2.500MB/s, pisanje 860MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1050 2GB DDR5 128bit, DVD RW i/ili ekv.		ком.	4			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

3	Desktop računari sledećih minimalnih karakteristika – Odgovarajuće kućište, napajanje min 600W, aktivni PFC, hlađenje ventilator 140mm 24-pinski konektor 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, modularno, MB S1151 sa 4x DDR4, 1xUSB Tip C, FULL ATX format ploče, 2xM.2,CPU 2-Core 4.2GHz 4MB cache, sa odgovarajućim kulerom nivoa buke do 30dBa, memorija DDR4 16GB 2400MHz, HDD 1: 2TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm, HDD 2:SSD M.2 120GB, čitanje 500MB/s, pisanje 470MB/s, grafička karta, nVidia GeForce GTX 1050 2GB DDR5 128bit, DVD RW i/ili ekv.		КОМ.	6			
4	Laptop računar (CAD, numeričke analize) 17.3" 1920x1080 IPS / i7 Quad Core min takt 2.5GHz (3.5GHz) 14nm / GeForce® GTX 970M 3GB DDR5 / RAM16GB DDR4 / HDD1 256SSD / DVD RW / GLAN / BT / HDMI / USB3.0 / WIN 10 Home / Baterija minimum 6 ćelija i/ili ekv.		КОМ.	3			
5	Laptop računar (CAD, numeričke analize) 15.6" 1920x1080 / i7 Quad Core min takt 2.5GHz (3.5GHz) / GeForce® GTX 950M 2GB / RAM8GB / HDD1 1TB / DVD RW / GLAN / BT / HDMI / / USB3.0 / Baterija minimum 4 ćelije i/ili ekv.		КОМ.	2			
6	Laptop računar - 14" LED - 1920x1080; 8GB DDR4 ; i5 2.4GHz(3.0GHz); GeForce® 930M 2GB ; SATA 256GB, BT, WiFi b/g/n, 10/100/1000 GLAN, HDMIx1, USB 3.0, Win 10 pro 64bit i/ili ekv.		КОМ.	3			
7	Laptop računar 14" LED 1.366 x 768 / Intel Core i3 2.30GHz / RAM 4GB DDR4 / HDD1 500GB / GLAN / BT / HDMI / VGA / USB3.0 / Bateija minimum 3 ćelije i/ili ekv.		КОМ.	5			
8	Laptop računar 13.3" / Intel® Core™ i7 Dual Core Processor brzina: 2.7GHz (Turbo do 3.5GHz) keš memorija: 4MB /12GB DDR4 / HDD 256 GB SSD / GeForce® 940MX 2GB / Windows 10 64bit i/ili ekv.		КОМ.	2			
9	Laptop računar 15,6" 1.366 x 768 / i3 2.0GHz, 3MB keš; 4,096 MB / DDR4 RAM (2.400 MHz); Hard disk: 1TB / 5,400 o/m; Optički uređaj: DVD Super Multi (Double Layer) jedinicaGrafička kartica: Radeon™ R7 M440 / HDMI / USB 3.0 / Bežična komunikacija :Wi-Fi®, Bluetooth / Žična komunikacija : Fast Ethernet LAN / 3Cell baterija / Linux i/ili ekv.		КОМ.	10			

Конкурсна документација за јавну набавку бр. 10-1/2019



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

10	Tablet 9.7" 2.048 x 1.536 IPS MediaTek MTK8176 broj jezgara 6 (4 + 2) 2.1Ghz + 1.7Ghz / RAM 4GB / grafički procesor PowerVR GX6250 / disk 64GB SSD / Android 6.0 / 8MP zadnja / 5MP prednja kamera / SD slot do 128GB , Kompas, G-senzor, Senzor ambijentalnog osvetljenja, Hall senzor, Senzor otisaka prstiju i/ili ekv.		КОМ.	4			
11	Monitor TFT LED, 23", rezolucija 1920x1080px, vreme odziva 6ms, ugao vidljivosti 178/178°, osvetljenje 250 cd/m2, ulaz VGA, HDMI 2x3W RMS speakers i/ili ekv.		КОМ.	20			
12	Monitor 23" IPS LED, 1920x1080(FullHD) 6ms, 178/178, DC4M:1 HDMI, DP,VGA, USB , Tilt, podesivost po visini, Pivot, Swivel i/ili ekv.		КОМ.	4			
13	Eksterni hard disk 1TB 2,5", USB 3.0 bez napajanja i/ili ekv.		КОМ.	5			
14	Eksterni hard disk 2TB 2.5", USB 3.0 bez napajanja i/ili ekv.		КОМ.	5			
15	Eksterni hard disk Cloud Mirror 8 TB (dual disk), Ethernet, 64 MB, 3,5" i/ili ekv.		КОМ.	2			
16	USB memorija 32GB USB 3.1 i/ili ekv.		КОМ.	3			
17	USB memorija 32GB USB 2.0 otg i/ili ekv.		КОМ.	3			
18	USB memorija 64GB USB 3.0 i/ili ekv.		КОМ.	3			
19	USB memorija 64GB Micro USB 2.0, USB 3.1 Gen 1 dual flash i/ili ekv.		КОМ.	30			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

20	USB memorija 128 GB 3.0 i/ili ekv.		КОМ.	6			
21	USB memorija 128GB USB 3.1 350MB/s read, 250MB/s write i/ili ekv.		КОМ.	6			
22	Interni hard diskovi 3,5" 1TB i/ili ekv.		КОМ.	10			
23	Interni hard diskovi 3,5" 2TB i/ili ekv.		КОМ.	10			
24	SSD disk - 240/256GB SATA III čitanje 560MB/s / upis 530MB/s i/ili ekv.		КОМ.	5			
25	SSD disk – 512GB SATA III čitanje 550MB/s /upis 530MB/s i/ili ekv.		КОМ.	5			
26	Miš - Wireless frekventni opseg: 2,4GHz Advanced wireless Domet: Do 10m Interfejs: Bluetooth, USB Tip senzora: Laserski Podesivost rezolucije: Podesivost u 7 nivoa Rezolucija: 1,600 dpi Dodatni tasteri: 5 tastera Baterija: Litijum-polimerska 500mAh Dodatne funkcije: Thumb wheel Podržane tehnologije: Darkfield Laser Tracking(omogućava rad na bilo kojim površinama, čak i na staklu), Easy-Switch Technology Ostalo: Indikator statusa baterije Napomena: Hyper Speed Scroll, Programabilni tasteri i/ili ekv.		КОМ.	5			
27	Miš Wireless, optički, rezolucija 1000dpi i/ili ekv.		КОМ.	10			
28	Miš USB optički, rezolucija 800dpi, OS kompatibilnost: Windows XP/Vista/7 i/ili ekv.		КОМ.	15			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

29	Tastatura + miš Wireless, slim, 2 multimedialna tastera, miš 1200dpi i/ili ekv.		КОМ.	5			
30	Tastatura: USB, Pozadinsko osvetljenje, mehanički tasteri, CHERRY MX switches USB Micro-B priključak, 512kB integrisane memorije		КОМ.	5			
31	Tastatura Wireless sa mišem 1200dpi I 10 multimedijalnih tastera. i/ili ekv.		КОМ.	10			
32	Tastatura USB 8 multimedijalnih tastera. i/ili ekv.		КОМ.	10			
33	Tastatura i miš komplet bežični, multimedijalna tastatura sa mišem 1600dpi i 6 tastera i/ili ekv.		КОМ.	10			
34	Desktop slušalice sa mikrofonom 3,5mm i/ili ekv.		КОМ.	10			
35	Zvučnici 2.0; Ukupna snaga: 5W drveni , 3.5mm, USB in, napajanje preko USB i/ili ekv.		КОМ.	5			
36	UPS 800VA/480W 2 x šuko i/ili ekv.		КОМ.	5			
37	UPS 450W/650VA 4 x šuko i/ili ekv.		КОМ.	5			
38	Plafonski gigabitni bežični Access Point TP-Link EAP220 N600 bežični dual band 600Mb/s gigabit access point 2.4 & 5GHz 802.11a/b/g/n snage 200mW (23dBm), PoE 802.3af, plafonsko-zidno LSOH kućište bez halogena, Multi- SSID, VLAN, 4 antene, EAP Controller Software i/ili ekv.		КОМ.	1			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

39	Skener A4, Flatbed, 9600x9600 dpi, 48 bit, USB E-POŠTA/Brzina 1,2 milisekundi po redu (300 tpi), i/ili ekv.		КОМ.	5			
40	Smart-UPS On-Line, 700 Watts / 1000 VA, Input 230V / Output 230V, Interface Port DB-9 RS-232, SmartSlot, Extended runtime model, Rack Height 2 U i/ili ekv.		КОМ.	2			
41	Projektor mrežni, 3.000ANSI, lampa eco režim 10.000h, ulazni portovi: HDMI, S-VIDEO, VGAx2, kompozitni, izlazni portovi VGA; speakers 10W, VGA kabl i/ili ekv.		КОМ.	5			
42	Platno električno sa daljincem 244x244cm i/ili ekv.		КОМ.	3			
43	Plafonski nosač projektor sa podešavanjem odstojanja od plafona u rasponu od 160mm-1170mm i/ili ekv.		КОМ.	3			
44	Prezenter, Special Buttons: Laser pointer, Forward, Back, Launch slide show, Blank Screen, Timer play/pause LCD Display: Signal strength, Timer, Battery status i/ili ekv.		КОМ.	3			
45	Upravljiv switch 24P 10/100/1000Mb do 320W + 4 x SFP Gigabit, 4K 802.3at/af VLANs 802.1Q, RMON, QoS 802.1p priority ACL L2~L4, SNMP, Link Aggregation, Rate limit, 19" RACK i/ili ekv.		КОМ.	1			
46	Monohromatski višenamenski laserski uređaj za automatsku dvostranu štampu , kvalitet štampe 1200x1200tpi, rezolucija kopiranja 600 x 600 tpi ; Jednostrano: do 33 stranice u minuti (A4) Dvostrano: Do 16,8 slika u minuti (A4) rezolucija skenera do 600 x 600 tpi (ADF) Poboľjšano: do 9600 x 9600 tpi; Kasetna za 250 listova; Višenamensko ležište za 50 listova DADF kapaciteta 50 listova; Memorija: 1 GB; Povezivanje: USB 2.0, bežična veza 802.11b/g/n, Wireless Direct Connection; Potrošni materijal: Kartridž 719(2.100 stranica), Kartridž 719H (6.400 stranica) Podržani OS Windows® 10/Windows® 8.1/Windows® 8/Windows®7/Server® 2012R2¹/Server® 2012¹/Server® 2008R2¹/Server® 2008¹/Server® 2003R2¹/Server® 2003¹/Vista Mac OS X verzija 10.6 i novije Linux i/ili ekv.		КОМ.	2			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

47	Štampač laserski crno beli /Format A4/ Rezolucija do 12050 x 1200 dpi/do 33 stranice u minuti/Procesor 800 MHz/ Memorija 128 MB/ Interfejs: Centronics IEEE 1284 Bidirekcionni paralelni, USB 2.0, Ethernet10/100BaseTX/ i/ili ekv.		КОМ.	2			
48	Štampač; Mono Laser; A4; brzina štampe 19 ppm rezolucija 600x600dpi; memorija 8mb; povezivanje USB, Wifi, Podržani OS Windows® 7, 8, 8.1, 10 (32-bit/64-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows® XP (32-bit/64-bit), Windows® Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows® Server 2003 (32-bit/64-bit), Mac OS X v 10.9, v 10.10, v 10.11 i/ili ekv.		КОМ.	5			
49	Laptop računar 15.6", AMD Ryzen™ 7 3700U Quad Core Processor, Radna brzina: 3.2GHz (Burst do 4GHz), Keš memorija: 6MB, 4 jezgra, 12GB DDR4, 1 memorijski slot, maksimalno 12GB, 512GB SSD M.2		КОМ.	1			
50	Laptop računar LENOVO Yoga 730-13IWL (Srebrni) - 81JR0070YA Intel® Core™ i7 8565U do 4.6GHz, 13.3", 512GB SSD, 16GB		КОМ.	1			
51	Grafička kartica HP Nvidia Quadro P1000		КОМ.	1			
52	Десктоп рачунари следећих минималних карактеристика – Одговарајуће кућиште, напајање мин 600W, активни PFC, хлађење вентилатор 140mm 24-пински конектор 1, ATX12V 2, SATA 6, FDD 1, PCIe 2, Molex 3, модуларно, MB B450 2xDDR4 32GB max, HDMI, DVI-D, D-SUB, Ultra-Fast PCIe Gen3 x4 M.2 with PCIe NVMe, 10/100/1000 GbE LAN, 1 x M.2 connector, 4 x SATA 6Gb/s connectors Support for RAID 0, RAID 1, and RAID 10, 1 x PS/2 keyboard port, 1 x PS/2 mouse port, 4 x USB 3.1 Gen 1 ports, 2 x USB 2.0/1.1 ports CPU 4 cores - 8 threds Base clock 3.7GHz (4.2GHz), Radeon™ RX Vega 11 Graphics, 2x8GB DDR4 3200Mhz, HDD 1 - 480GB SSD		КОМ.	2			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

53	Arduino kit u plastičnom koferu, koji čine: 1X UNO R3+USB cable; 1X 65PCS/pack BREADBOARD JUMPERS; 1X830 Points HIGH QUALITY BREADBOARD; 15XLED (Red, Green, Yellow); 30X RESISTORS(220R, 10K, 1K); 1X 10 PIN DUPONT LINE(MALE TO FEMALE); 1X Potentiometer; 1X Active Buzzer; 1X Passive Buzzer; 1X 74HC595N; 1X Infrared receiving head; 1X LM35DZ; 1X Flame sensor; 1X Roll Ball Switch; 3X 5mm LDR; 5X Button Switch with Cap; 1X IR remote control; 1X Four digital tube; 1X 8*8 Dot Matrix; 1X One digital tube; 1X UNL2003 driver board; 1X Servo motor; 1X 5V Stepper motor; 1X SG90; 1X LCD1602 IIC I2C; 1X PS2 GAME JOYSTICK; 1X DHT11 Digital Temperature and Humidity Sensor; 1X Water level measurement module; 1X RFID module; 1X RFID KEY RING; 1X RFID CARD; 1X SOUND MODULE; 1X 1 ROAD RELAY MODULE; 1X RTC Module; 1X 16 buttons Matrix Keyboard; 1X RGB Three Color Module; 1X 9V Battery Connector.		КОМ.	5		
54	Laptop računar HP ProBook x360 Ekran 14" diagonal FHD IPS eDP LED-backlit touch screen, 220 cd/m ² , 67% sRGB (1920 x 1080); Procesor Intel® Pentium® Processor 4415U, 2M Cache, 2.30 GHz, 2 cores; Memorija 4GB DDR4-2400 SDRAM, 2 SODIMM; Hard disk 128 GB M.2 SATA SSD; Graficka karta Integrated: Intel® HD Graphics 610; Operativni system FreeDOS; Bez optickog uređaja; Mreza Intel® Dual Band Wireless-AC 8265 802.11a/b/g/n/ac (2x2) Wi-Fi® and Bluetooth® 4.2 Combo, non-vPro™; Slotovi Ports 2 USB 3.0 (1 charging) 1 USB 3.1 Type-C™ Gen 1 (Power delivery, DisplayPort™) 1 RJ-45 1 headphone/microphone combo 1 HDMI 1.4b 1 AC power (Cables are not included.) Expansion slots 1 SD (Supports SD, SDHC, SDXC.); Kamera 720p HD camera; Audio Dual stereo speakers, dual array microphone; Baterija HP Long Life 3-cell, 48 Wh Li-ion prismatic; Fizicke karakteristike Starting at 1.72 kg		КОМ.	2		



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

55	Štampač; HP M553n, Laser Color; A4; brzina štampe 38ppm; rezolucija 1200x1200dpi; memorija 1/ maksimalno 2GB LAN, povezivanje USB, Wifi, Podržani OS Windows® 7, 8, 8.1, 10 (32-bit/64-bit), Windows Vista® (32-bit/64-bit), Windows® XP (32-bit/64-bit), Windows® Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows® Server 2003 (32-bit/64-bit), Mac OS X v 10.9, v 10.10, v 10.11 i/ili ekv.		КОМ.	1			
56	Skener, A4 skener, za dokumenta, CIS, do 600dpi, Format A4 skener, Tip skenera za dokumenta, Tehnologija za skeniranje CIS, Izvor svetla 3 Colour LED (red / green / blue), Optička rezolucija do 600dpi, Brzina skeniranja 7.5 sekundi po strani (Auto Mode, Normal Mode, Better Mode, Best Mode), 35 sekundi po strani (Excellent Mode), Maksimalna veličina dokumenta A4, A5, A6, B5, B6, business card, postcard, letter, legal and custom sizes, Minimum : 25.4 x 25.4 mm / Maximum : 216 x 360 mm / Automatically recognises document size, Podržani tipovi medija Paper: 52 g/m ² to 209 g/m ² (14 lb. to 56 lb.) (Straight path), Paper: 52 g/m ² to 80 g/m ² (14 lb. to 20 lb.) (U turn path), Card: Portrait or Landscape (Straight path), Non-embossed: 0.76 mm or less, Embossed: 0.76 mm + 0.48 mm, Napajanje Strujni adapter, Konekcije USB 2.0 (USB 1.1 Supported), Radna temperatura 5 - 35°C, Skeniranje pritiskom na jedno dugme, Skeniranje direktno u Word i Excel Skeniranje direktno u Outlook i na Microsoft Sharepoint, Skeniranje dokumenta dužine i do 863mm i težine od 40 do 209 g/m ² Skeniranje plastičnih kartica, Automatsko rotiranje dokumenta u zavisnosti od sadržaja Automatska detekcija i brisanje boje. Inteligentno brisanje praznih strana Skeniranje visit karti , prepoznavanje podataka i ubacivanje u Card Minder softver. i/ili ekv.		КОМ.	2			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

57	Grafička karta sledećih karakteristika: Model 1ME01AA, nVidia GPU, Serija NVIDIA Quadro NVS, GPU Model HP Quadro P1000, Standard magistrale PCI Express 3.0, CUDA procesori 640, Količina memorije 4GB, Tip memorije GDDR5, Takt memorije Bandwidth: 80 GB/s, Memorijska magistrala 128-bit, USB konektor za prikaz Nema, DisplayPort Izlaz 4 x Mini DP, Rezolucija DisplayPort: 5120 x 2880, Dual-link DVI: 2560 x 1600, Single-link DVI: 1920 x 1200, Potrošnja 47 W, Hladjenje Aktivno		ком.	1		
58	<p>Interaktivna tabla: HITACHI Trauboard FX-79E2 ili ekvivalent</p> <p>Minimalne tehničke karakteristike: Dijagonala 79" / Povezivanje sa računаром i napajanje table preko jednog USB kabla, teleskopska olovka</p> <p>Dodirnih tačaka: 10 / Tehnologija senzora: IR / Dimenzije table (mm): 1,852(W) x 1,281(H) x 35(D) Dimenzije površine za rad (mm): 1,633(W) x 1,225(H) / Podržava Windows, MAC i Linux OS Rad sa teleskopskom olovkom, prstom ili bilo kojim predmetom, brzi pristup alatima preko dugmića sa obe strane table.</p> <p>Podržan rad 2 ili 3 osobe istovremeno, omogućava konferencijsku vezu na daljinu. Mogućnost umetanja dokumenata u formatima kao što su Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, PDF, kao i multimedijске datoteke kao što su JPG, PNG, WAV, MP3, MP4, čuvanje dokumenata u datoteke kao što su PDF, JPG, PNG, ili izmenu izvornih datoteka Starboard softwarea (YAR). Starboard software raspolože i alatima kao što su olovka za prepoznavanje rukopisa i oblika, direktan pristup pretraživačima (npr. Google i Wikipedia).Snimanje radne površine u video formatu. Veliki izbor edukacijskog sadržaja iz područja geografije, istorije, hemije, fizike, matematike. Uz tablu dolazi Starboard Software sa neograničenim brojem licenci sto omogućuje da se softver instalira na neograničen broj računara.</p> <p>Svaka nova verzija Starboard Software-a koja izađe dostupna je na Hitachi sajtu potpuno besplatno.</p>		ком.	2		



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Табела 2: Укупан износ

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

У табели 1:

1. У колони 3 – уписати понуђен уређај и назив произвођача
2. У колони 6 – уписати цену по јединици без ПДВ-а
3. У колони 7 – уписати укупну вредност за процењене количине без ПДВ-а (колона 5 * колона 6)
4. У колони 8 - уписати укупну цену са ПДВ-ом

У табели 2 : Уписати износ укупне вредности понуде са и без ПДВ-а

У _____

Понуђач

М. П.

Дана: _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Конкурсна документација за јавну набавку бр. 10-1/2019

Страница 43 од 51



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), као понуђач:
_____, из _____.

дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - набавка добара – набавка рачунарске опреме, ЈН 10-1/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – набавка рачунарске опреме 10-1/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У _____

Понуђач

М. П.

Дана: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75 СТАВ
2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____у поступку јавне набавке бр. 10-1/2019 – набавка добара – набавка рачунарске опреме, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.



XIII ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА

Подаци о понуђачу;

<i>назив и седиште предузећа:</i>	<i>Текући рачун и назив банке:</i>	<i>матични број предузећа:</i>
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

П У Н О М О Ћ Ј Е
за учешће у поступку јавног отварања понуда

_____ власника личне карте бр. _____ издате од _____ ЈМБГ _____, који се овлашћује да присуствује приликом отварања понуда за јавну набавку 10-1/2019 – набавка добара – набавка рачунарске опреме.

Овлашћени представник има право заступања понуђача у свим елементима који су предвиђени у поступку јавног отварања понуда, као што су упућивање примедби на садржај записника и примедбе на процедуру отварања понуда. Представник је овлашћен за потписивање записника и преузимање копије записника.

Датум: _____ 2019. године

М. П.

Потпис одговорног лица



XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЕНЕРГЕТСКОЈ ЕФИКАСНОСТИ

Понуђач: _____, из _____.

дајем

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕЊУ МИНИМАЛНИХ КРИТЕРИЈУМЕ ЕЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да рачунарска опрема испуњава минималне критеријуме енергетске ефикасности и уз сваки производ обезбедићу технички досије произвођача са видно означеним релевантним карактеристикама производа.

У _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Дана: _____



XV МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС”, бр. 57/04, 82/04, 98/13 и 104/14),

ДУЖНИК: _____ Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____ Код

банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу
(Поверилац)

Адреса: Сестре Јањић бр. 6, Крагујевац

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо **Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу** као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, по Уговору о јавној набавци добара – **набавка рачунарске опреме**, бр. _____ од _____ 2019. године (заведен код наручиоца-повериоца), као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року** у вредности од **5% уговорене вредности** радова/добара, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном гарантном року.

Издата Бланко соло меница сер. бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеним Уговором бр. _____ од _____ 2019. године (заведен код наручиоца-повериоца) тј. најкасније до истека рока од **5 (пет) дана од уговореног гарантног рока**, који тече од примопредаје радова и сачињавања записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова/испоручених добара.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Овлашћујемо **Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу**, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, ван судски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке а у корист текућег рачуна Повериоца бр.840-510666-51 код Управе за трезор.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог:

- копија картона депонованих потписа, и
- захтева за регистрацију менице

Место и датум издавања Овлашћења:

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ
МЕНИЦЕ**

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Попунити и копирати у потребном броју примерака, за сваку партију посебно